



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
5ª Superintendência Regional – 5ª/SR

TERMO DE REFERÊNCIA

MENOR PREÇO

FORNECIMENTO, TRANSPORTE, CARGA E DESCARGA DE MOBILIÁRIOS E ELETRODOMÉSTICOS, POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE TODAS AS UNIDADES ORGÂNICAS DA SEDE DA CODEVASF 5ª/SR, EM PENEDO E DO ESCRITÓRIO DE APOIO TÉCNICO DE MACEIÓ – 5º/EMA, EM MACEIÓ, NO ESTADO DE ALAGOAS.

Junho / 2022

ÍNDICE

1.	OBJETO DA CONTRATAÇÃO.....	3
2.	TERMINOLOGIAS E DEFINIÇÕES	4
3.	CRITÉRIO DE JULGAMENTO	5
4.	LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE TRANSPORTE	5
5.	DESCRIÇÃO DOS FORNECIMENTOS.....	6
6.	CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO	6
7.	VISITA AO LOCAL DA ENTREGA.....	6
8.	PROPOSTA.....	7
9.	DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.....	7
10	ORÇAMENTO DE REFERÊNCIA E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	8
11	PRAZO DE EXECUÇÃO DOS FORNECIMENTOS	8
12	FORMAS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	8
13	REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS.....	9
14	RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS FORNECIMENTOS	9
15	FISCALIZAÇÃO.....	9
16	CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.....	10
17	OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	11
17	OBRIGAÇÕES DA CODEVASF.....	11
18	GARANTIA DOS MATERIAIS	11
19	CONDIÇÕES GERAIS	12
20	ANEXOS.....	12

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Fornecimento, transporte, carga e descarga de mobiliários e eletrodomésticos, por Sistema de Registro de Preços – SRP, destinados ao atendimento de demanda da Sede da CODEVASF 5ª/SR, em Penedo, e do Escritório de Apoio Técnico de Maceió – 5º/EMA, em Maceió, no estado de Alagoas, distribuídos em 26 (vinte e seis) itens, conforme descrito abaixo:

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÕES/ DESCRIÇÃO	COTA DECRETO	UNID	QUANT
1	293519	Estação de trabalho “L”	Ampla concorrência	unid	75
2	293519	Estação de trabalho “L”	Cota – ME/EPP	unid	05
3	258792	Gaveteiro volante com 3 gavetas	Exclusivo	unid	80
4	458707	Armário alto 2 portas	Exclusivo	unid	50
5	440877	Armário baixo 2 portas	Exclusivo	unid	50
6	445766	Mesa de reunião retangular	Exclusivo	unid	05
7	308194	Mesa de reunião circular	Exclusivo	unid	10
8	150664	Cadeira tipo diretor	Ampla concorrência	unid	65
9	150664	Cadeira tipo diretor	Cota – ME/EPP	unid	05
10	150664	Cadeira tipo presidente	Exclusivo	unid	40
11	150664	Cadeira fixa	Exclusivo	unid	30
12	460085	Sofá de 3 lugares	Exclusivo	unid	05
13	458663	Sofá de 2 lugares	Exclusivo	unid	05
14	480903	Smart TV de 60 polegadas	Exclusivo	unid	10
15	218419	Forno microondas de bancada	Exclusivo	unid	05
16	445216	Refrigerador duplex <i>frost free</i>	Exclusivo	unid	05
17	230332	Cafeteria Industrial	Exclusivo	unid	03
18	368734	Fogão de 05 bocas	Exclusivo	unid	03
19	301444	Purificador de água	Exclusivo	unid	10
20	456466	Ar condicionado 9.000 BTU/h	Exclusivo	unid	05
21	440744	Ar condicionado 12.000 BTU/h	Exclusivo	unid	25
22	440745	Ar condicionado 18.000 BTU/h	Exclusivo	unid	05
23	440747	Ar condicionado 24.000 BTU/h	Exclusivo	unid	03
24	448818	Ar condicionado 36.000 BTU/h	Exclusivo	unid	02

25	328454	Apoio móvel para pés	Exclusivo	unid	120
26	260038	Armário suspenso de cozinha	Exclusivo	unid	08

1.1. A participação das licitantes, conforme os itens, será da seguinte forma:

- a) Os Itens 1 e 8 são de ampla concorrência;
- b) Os Itens 2 e 9 são destinados a uma cota de até 25% para microempresas e empresas de pequeno porte. Decreto 8.538/15, art. 8º.
- c) Os demais itens, de 3 a 7 e de 10 a 26, são para participação exclusiva de ME/EPP. Decreto 8.538/15, art. 6º.

1.2. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.4. Será dada prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas, quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto 8.538, de 2015.

2. TERMINOLOGIAS E DEFINIÇÕES

Neste Termo de Referência (TR) ou em quaisquer outros documentos relacionados com os fornecimentos acima solicitados, os termos ou expressões têm o seguinte significado e/ou interpretação:

TERMO DE REFERÊNCIA – Conjunto de elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar os bens a serem fornecidos, capazes de propiciar avaliação do custo pela administração diante de orçamento detalhado, definição dos métodos, estratégia de suprimento, valor estimado em planilhas de acordo com o preço de mercado, cronograma físico-financeiro, se for o caso, critério de aceitação do objeto, deveres do contratado e do contratante, procedimentos de fiscalização e gerenciamento do contrato, prazo de execução e sanções, de forma clara, concisa e objetiva.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP – documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza determinada necessidade, descreve as análises realizadas em termos de requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características, dando base ao anteprojeto, ao termo de referência, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

CODEVASF – Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba – Empresa pública vinculada ao Ministério de Desenvolvimento Regional, com sede no Setor de Grandes Áreas Norte, Quadra 601 – Lote 1 – Brasília-DF.

UNIDADE REGIONAL DE PATRIMÔNIO, MATERIAL E SERVIÇOS AUXILIARES – 5ª/GRA/USA – Unidade da administração superior da CODEVASF, a qual estão afetas as demais unidades técnicas que têm por competência a fiscalização e a coordenação dos fornecimentos, objetos deste Termo de Referência.

5ª SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL – Unidade executiva descentralizada subordinada diretamente à presidência da CODEVASF, situada em Penedo/AL, em cuja jurisdição territorial localiza-se os fornecimentos objeto deste Termo de Referência.

LICITANTE – Empresa habilitada para apresentar proposta.

CATMAT – É um módulo do SIASG denominado Sistema de Catalogação de materiais, onde é realizada a inclusão de itens, bem como a sua consulta. Todos os procedimentos para a sua utilização constam dos Manuais disponíveis no site do Compras Governamentais: www.comprasnet.gov.br.

CONTRATO – Documento, subscrito pela CODEVASF e o licitante vencedor do certame, que define as obrigações e direitos de ambas com relação à execução dos fornecimentos.

CONTRATADA – Empresa licitante selecionada e contratada pela CODEVASF para a execução dos fornecimentos.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA – Tipo de norma destinada a fixar as características dos serviços, condições ou requisitos exigíveis para matérias primas, produtos semifabricados, elementos de construção, materiais ou produtos industriais semifabricados. Conterá a definição do serviço, descrição do método construtivo, controle tecnológico e geométrico e norma de medição e pagamento.

FISCALIZAÇÃO – Equipe da CODEVASF atuando sob a autoridade de um Coordenador, indicada para exercer em sua representação a fiscalização do contrato.

DOCUMENTOS DE CONTRATO – Conjunto de todos os documentos que integram o contrato e regulam a execução dos fornecimentos, compreendendo o Edital, Termo de Referência, especificações técnicas, desenhos e proposta de preços da executante, cronogramas e demais documentos complementares que se façam necessários à execução dos fornecimentos.

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES ou SUPLEMENTARES – Documentos que, por força de condições técnicas imprevisíveis, se fizerem necessários para a complementação ou suplementação dos documentos emitidos nos Termos de Referência.

SIASG - é um conjunto informatizado de ferramentas para operacionalizar internamente o funcionamento sistêmico das atividades de gestão de materiais, edificações públicas, veículos oficiais, comunicações administrativas, licitações e contratos. É utilizado por várias entidades da Administração Pública Federal (Ministérios, Secretarias, etc.). Pode ser acessado pelo site do Compras Governamentais: www.comprasnet.gov.br.

3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1. Critério de Julgamento: Menor Preço

3.2. **MODO DE DISPUTA: ABERTO**, com intervalo mínimo de diferença entre os lances de R\$ 1,00 (um real), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto e relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

3.3. Valor estimado: Público

4. LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE TRANSPORTE

4.1. Os itens objeto deste Termo de Referência deverão ser entregues na Sede da 5ª/SR, localizada na **Avenida Castro Alves, S/N, bairro Santa Luzia, no Município de Penedo/AL** e no 5º/EMA, localizado na rua **Aristeu de Andrade, Ed. Usina Ciência, 452, Farol, no Município de Maceió/AL**.

4.2. O meio de transporte e o acondicionamento dos itens objeto deste pregão devem ocorrer em padrões de qualidade que assegurem a integridade e a qualidade dos mesmos. Todas as partes sujeitas à vibrações ou pancadas durante o transporte deverão ser travadas ou suportadas de forma a evitar danos aos objetos transportados.

5. DESCRIÇÃO DOS FORNECIMENTOS

5.1. O objeto do presente pregão compreende o fornecimento, transporte, carga e descarga de mobiliários e eletrodomésticos destinados ao atendimento das unidades orgânicas da Sede da CODEVASF 5ª/SR, no município de Penedo/AL, e do 5ª/EMA, no município de Maceió/AL, conforme distribuídos no item 1 deste Termo de Referência.

5.2. A descrição dos fornecimentos consta nas Planilhas de Quantidades e Preços Orçados e nas Especificações Técnicas – Anexos II e III deste Termo de Referência, respectivamente, que deverão ser observados criteriosamente pelos licitantes.

5.3. A montagem dos equipamentos e supervisão de montagem não fazem parte do Escopo de Fornecimento.

5.4. A descarga dos equipamentos é de responsabilidade do licitante e a CODEVASF não fornecerá os equipamentos de manuseio.

5.5. O meio de transporte e o acondicionamento dos itens objeto deste TR devem ocorrer em padrões de qualidade que assegurem a integridade dos mesmos.

5.6. Todo carregamento deverá ser acompanhado dos respectivos romaneios (completos) e notas fiscais.

5.7. As despesas com transporte, carga e descarga dos materiais ao local indicado no item 4.1 são de responsabilidade da licitante.

6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar da presente licitação empresas do ramo, pertinente e compatível com o objeto desta licitação, nacionais ou estrangeiras, que atendam às exigências do TR e seus anexos.

6.1.1. As Empresas estrangeiras poderão participar nas mesmas condições das empresas nacionais.

6.1.2. Os licitantes poderão apresentar propostas para um ou mais itens, devendo apresentar proposta para a integralidade de cada item a que concorrer, discriminados nas Planilhas de Quantidades e Preços Orçados e nas Especificações Técnicas – Anexo II e III deste Termo de Referência. Não serão aceitas propostas para parte do item, implicando na desclassificação da proposta.

6.2. CONSÓRCIO

6.2.1. Não será permitida a participação de consórcio.

6.3. SUBCONTRATAÇÃO

6.3.1. Não será permitida a subcontratação total ou parcial do objeto desta licitação.

6.4. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

6.4.1. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte e Sociedade Cooperativa poderão participar desta licitação em condições diferenciadas, na forma prescrita na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e no Decreto 8.538 de 6/10/2015, onde concorrerão de forma reservada, nos itens 2 e 9 e de forma exclusiva nos itens 3 ao 7 e 10 ao 26.

7. VISITA AO LOCAL DA ENTREGA

7.1. O atestado de visita aos locais do fornecimento não será obrigatório, porém, é de inteira responsabilidade do licitante tomar pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos a serem executados, avaliando os problemas futuros, bem como a verificação das

dificuldades e dimensionamento dos dados indispensáveis à apresentação da proposta e execução do contrato. A não verificação dessas dificuldades não poderá ser invocada no desenrolar dos trabalhos como fonte de alteração dos termos contratuais que venham a ser estabelecidos.

7.1.1. Os custos de visita ao local onde serão instalados os equipamentos correrão por exclusiva conta do licitante.

7.1.2. Em caso de dúvidas sobre onde estocados os materiais objetos desse termo de referência ou para marca/agendar a visita, as empresas interessadas poderão optar por entrar em contato com a Unidade Regional de Patrimônio, Material e Serviços Auxiliares – 5ª/GRA/USA da CODEVASF, em Penedo/AL, nos telefones: (82) 3551-9479.

8. PROPOSTA

8.1. As propostas de preços deverão conter no mínimo o seguinte:

- a) As especificações técnicas claras, completas e minuciosas dos fornecimentos ofertados, em conformidade com este Termo de Referência, podendo ser apresentada sob a forma de literatura, catálogo, desenhos e dados;
- b) Planilha de preços unitários e totais ofertados para os materiais e equipamentos, devidamente preenchida, com clareza e sem rasuras.

8.1.1. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias contados a partir da data estabelecida para entrega das mesmas, sujeita a revalidação por idêntico período.

8.1.2. Nos preços unitários propostos, deverão estar incluídos todos os custos, seguro, transporte, carga e descarga do material, mão-de-obra, leis sociais, encargos sociais, trabalhistas, previdenciárias, securitárias, tributos (ICMS, PIS, COFINS, IRRF, CSLL e IPI), e quaisquer encargos/taxas que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, nos fornecimentos objeto deste termo de Referência. No caso de omissão, considerar-se-ão como inclusas nos preços.

8.1.3. Para efeito do disposto no subitem acima o licitante deverá considerar a tributação plena até o local de entrega dos equipamentos (item 4.1.) considerando que a CODEVASF não possui inscrição estadual, sendo considerada consumidora final. É de responsabilidade do licitante arcar com todos os tributos incidentes. A proposta deverá indicar em reais os preços dos materiais, com menção discriminada da referida tributação. A concorrente será responsável por quaisquer acréscimos que ocorrerem pela não observância desta particularidade.

8.1.4. Será considerada a melhor proposta a que apresentar o menor preço global avaliado para o item, conforme critérios acima estabelecidos.

9. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

9.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.1.1. Serão aceitas propostas que atendam aos termos e condições das especificações técnicas sem desvio ou exceções aos requisitos técnicos, na forma solicitada no item 5 deste Termo de Referência.

9.1.2. Será considerado desvio aceitável aquele que não afeta de maneira substancial a qualidade ou o desempenho (performance) dos equipamentos, que não restrinja os direitos da CODEVASF e as obrigações do licitante e que também não prejudique ou afete a posição competitiva de outros licitantes que ofertarem equipamentos dentro das condições estabelecidas. A CODEVASF poderá desprezar qualquer discrepância ou irregularidade de menor importância de uma proposta desde que não se verifiquem transgressões na forma construtiva e de materiais, constantes das Especificações Técnicas, Anexo III deste Termo de Referência.

9.1.3 O Licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Atestado(s) em nome da concorrente, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, descrevendo os fornecimentos de forma a permitir a constatação da experiência do licitante na execução de fornecimentos similares ao objeto da licitação:

a1) Consideram-se fornecimentos similares: fornecimento de materiais ou equipamentos de mesma complexidade tecnológica, finalidade ou pertencente ao mesmo setor produtivo;

a2) A comprovação da experiência deverá demonstrar fornecimento similar de no mínimo 30% do quantitativo do item desta licitação a que estiver concorrendo;

a3) É permitida ao licitante a soma de atestados para o atendimento das exigências, desde que todas em seu nome.

10 ORÇAMENTO DE REFERÊNCIA E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 A CODEVASF propõe-se a pagar pelos fornecimentos, objeto desta licitação, o valor máximo global de **R\$ 708.007,42 (setecentos e oito mil e sete reais e quarenta e dois centavos)**, a preços de dezembro de 2021 a maio de 2022, resultante do cálculo da média aritmética dos preços orçados, conforme indicado nas Planilhas de Quantidades e Preços Orçados, constantes do Anexo II deste Termo de Referência.

10.2 Os preços constantes nesse relatório foram baseados em pesquisa abrangente, considerando preços de compras governamentais e pesquisa direta com fornecedores da região. Esses valores refletem os custos do mercado refere à contratação, estando as cotações de preços realizadas utilizando os parâmetros da Lei das Estatais, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos - RILC e da IN 73/2020.

10.3 A pesquisa de preços de compras governamentais foi gerada através da plataforma virtual “Banco de Preços”, da empresa NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA., CNPJ 07.797.967/0001-95, que compara os preços praticados pela Administração Pública, utilizando uma metodologia de busca sistematizada, incluindo preços de compras governamentais, sites de domínio público, de cotações direta de fornecedores e de preços de outros entes públicos.

10.4 Por se tratar de Sistema de Registro de Preços – SRP, as indicações para as despesas orçamentárias para o pagamento dos materiais/equipamentos, sob a gestão da 5ª/SR, serão definidas na etapa de formalização do contrato, conforme Art. 7º, § 2º, do Decreto 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

11 PRAZO DE EXECUÇÃO DOS FORNECIMENTOS

11.1 O prazo para execução dos fornecimentos firmados a partir do presente SRP será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de emissão da Ordem de Fornecimento, podendo ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias.

11.2 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a contar da data da homologação pelo Comitê de Gestão Executiva.

12 FORMAS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 Os pagamentos, objeto desta licitação, serão efetuados em reais, com base no preços unitários do material efetivamente entregue, contra a apresentação das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas pela Fiscalização da CODEVASF, conforme legislação vigente.

12.2 Será observado o prazo de 30 (trinta) dias para pagamento, a contar do atesto da fatura.

13 REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

13.1 Os preços para estes fornecimentos serão fixos e irrevogáveis.

14 RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS FORNECIMENTOS

14.1 Após o término dos fornecimentos objeto deste TR, a CONTRATADA requererá à Codevasf, através da Fiscalização, o seu recebimento provisório, que deverá ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias da data da solicitação dos mesmos.

14.2 O recebimento definitivo do objeto, após a sua conclusão, obedecerá ao disposto no descrito abaixo:

a) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

b1) O contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

14.2.3 Na hipótese de o termo circunstanciado ou a verificação a que se refere este item não serem, respectivamente, lavrado ou procedida dentro dos prazos fixados, reputar-se-ão como realizados, desde que comunicados à Administração nos 15 (quinze) dias anteriores à exatidão dos mesmos.

14.2.4 Os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato correm por conta do contratado.

14.2.5 A Codevasf rejeitará, no todo ou em parte, fornecimento executado em desacordo com o contrato.

14.3 Na hipótese da necessidade de correção será estabelecido um prazo para que a CONTRATADA, às suas expensas, complemente, refaça ou substitua os equipamentos rejeitados.

14.4 A CONTRATADA entende e aceita que o pleno cumprimento do estipulado neste item é condicionante para:

- a) Emissão, pela Codevasf, do Atestado de Capacidade Técnica; e
- b) Emissão do Termo de Encerramento Físico (TEF).

14.5 Aceitos e aprovados os fornecimentos, a Codevasf emitirá o Termo de Encerramento Físico (TEF) que deverá ser assinado por representante autorizado da CONTRATADA, possibilitando a liberação da prestação de garantia.

14.6 O Termo de Encerramento Físico de Contrato (TEF) está condicionado à emissão de Laudo Técnico pela Codevasf sobre a execução do objeto contratado.

14.7 A última fatura somente será encaminhada para pagamento após a emissão do Termo de Encerramento Físico de Contrato (TEF) que deverá ser anexado ao processo de liberação e pagamento.

15 FISCALIZAÇÃO

15.1 A gestão do contrato, bem como a fiscalização da execução dos fornecimentos, será realizada pela CODEVASF, por técnicos designados, a quem compete verificar se o Licitante vencedor está executando os trabalhos, observando o contrato e os documentos que o integram.

15.2 A Fiscalização deverá verificar, periodicamente, no decorrer da execução do contrato, se o Licitante vencedor mantém, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovada mediante consulta ao SICAF, CADIN ou certidões comprobatórias.

15.3 A Fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a Contratada, inclusive rejeitando fornecimentos que estiverem em desacordo com o Contrato, com as Normas Técnicas vigentes relacionadas ao objeto deste Termo de Referência e com a melhor técnica consagrada pelo uso, obrigando-se desde já a Contratada a assegurar e facilitar o acesso da Fiscalização, aos materiais e a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

15.4 A Fiscalização terá plenos poderes para sustar qualquer fornecimento que não esteja sendo executado dentro dos termos do contrato, dando conhecimento do fato à Unidade Regional de Patrimônio, Material e Serviços Auxiliares – 5ª/GRA/USA, responsável pela execução do contrato.

15.5 Cabe à Fiscalização verificar a ocorrência de fatos para os quais haja sido estipulada qualquer penalidade contratual. A Fiscalização informará ao setor competente quanto ao fato, instruindo o seu relatório com os documentos necessários, e em caso de multa, a indicação do seu valor.

15.6 Das decisões da Fiscalização poderá a Contratada recorrer à 5ª/GRA, responsável pelo acompanhamento do contrato, no prazo de 10 (dez) dias úteis da respectiva comunicação. Os recursos relativos a multas serão feitos na forma prevista na respectiva cláusula.

15.7 A ação e/ou omissão, total ou parcial, da Fiscalização não eximirá a Contratada da integral responsabilidade pela execução do objeto deste contrato.

15.8 Fica assegurado aos técnicos da CODEVASF o direito de, a seu exclusivo critério, acompanhar, fiscalizar e participar, total ou parcialmente, diretamente ou através de terceiros, da execução dos fornecimentos prestados pelo licitante vencedor, com livre acesso ao local de trabalho para obtenção de quaisquer esclarecimentos julgados necessários à execução dos fornecimentos.

16 CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

16.1 O licitante vencedor deverá observar os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental, no que couber, conforme a instrução normativa SLTI/MP nº 01/2010:

- a) Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- b) Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- c) Que sejam observados que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- d) Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

16.2 O licitante vencedor deverá apresentar certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova, que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências supracitadas.

16.3 Em caso de inexistência de certificação que ateste a adequação, a Codevasf poderá realizar diligências para verificar a adequação do produto às exigências deste TR, antes da assinatura do contrato, correndo as despesas por conta do licitante vencedor. Caso não se confirme a adequação do produto, a proposta vencedora será desclassificada.

16.4 Caso a contratada seja detentora da norma ISO 14000, poderá apresentar certificação que substituam as exigências do item 16.2 e deve apresentar a adoção das práticas previstas nas normas, bem como o desfazimento sustentável ou reciclagem dos bens que forem inservíveis para o processo de reutilização.

17 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

17.1 O licitante fica obrigado a garantir o funcionamento pleno de todos os equipamentos e componentes fornecidos.

17.2 A contratada deverá investir em medidas de promoção da ética e de prevenção da corrupção que contribuam para um ambiente mais íntegro, ético e transparente no setor privado e em suas relações como o setor público, comprometendo-se a atuar contrariamente a quaisquer manifestações de corrupção, atuando junto a seus fornecedores e parceiros privados a também conhecer e cumprir as previsões da Lei 12.846/2013, do Decreto nº 8.420/15, da lei 13.303/2016, e da Política de Integridade da Codevasf, abstendo-se, ainda, de cometer atos tendentes a lesar a Administração Pública, denunciando a prática de irregularidades que tiver conhecimento por meios dos canais de denúncias disponíveis.

17.3 A licitante deverá comprovar, por meio de declaração ou apresentação da rede de assistência técnica autorizada, que os fabricantes dos bens fornecidos, itens 14 ao 24, possuem assistência técnica no âmbito do Estado de Alagoas.

17 OBRIGAÇÕES DA CODEVASF

17.1 Exigir da CONTRATADA o cumprimento integral deste Contrato.

17.2 Esclarecer as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela CONTRATADA, através de correspondências protocoladas.

17.3 Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto do contrato.

17.4 Expedir por escrito as determinações e comunicações dirigidas a CONTRATADA, determinando as providências necessárias à correção das falhas observadas.

17.5 Rejeitar todo e qualquer fornecimento inadequado, incompleto ou não especificado e estipular prazo para sua retificação.

17.6 Emitir parecer para liberação das faturas e receber os fornecimentos/serviços contratados.

17.7 Efetuar o pagamento no prazo previsto no contrato.

18 GARANTIA DOS MATERIAIS

18.1 A garantia de cada item consta das Especificações Técnicas – Anexo III, parte integrante deste Termo de Referência.

18.2 A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

18.3 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

18.4 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

18.5 As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

18.6 Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.

18.7 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.

18.8 Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

18.9 Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

18.10 O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

18.11 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

19 CONDIÇÕES GERAIS

19.1 Este Termo de Referência e seus anexos farão parte integrante do contrato a ser firmado com a CONTRATADA, independente de transições.

20 ANEXOS

20.1 São ainda, documentos integrantes deste Termo de Referência:

- Anexo I – Justificativa
- Anexo II – Planilhas de Quantidades e Preços Orçados
- Anexo III – Especificações Técnicas

ANEXO I

JUSTIFICATIVAS

Finalidade: este anexo tem por finalidade incluir exigências e particularidades em função da especificidade dos materiais e equipamentos a serem adquiridos, previstas no Termo de Referência e que aqui após relacionadas passam a integrar o TR.

Justificativas:

Da necessidade da contratação

Justifica as razões de interesse público, pois é extremamente necessária a contratação dos fornecimentos objeto da presente licitação. A CODEVASF realizou concurso público no ano de 2021 para a contratação de pessoal qualificado, a fim de dar continuidade à implementação dos seus programas, ações, projetos e atividades. Além disso, houve um crescimento da estrutura organizacional da 5ª/SR, com a abertura do Escritório de Apoio Técnico de Maceió – 5º/EMA, em Maceió/AL, no 1º semestre de 2022. Tais conjunturas trouxeram o questionamento de como seria utilizado o mobiliário atual com eficiência e economicidade.

Desde agosto de 2021 foram contratados novos empregados e transferidos empregados de outras SRs, sendo necessário alocá-los em postos de trabalho adequados, a fim de garantir boas condições de trabalho. Atualmente, o mobiliário não atende a demanda presente, pois apresenta desgaste e não é suficiente em quantidade. Faltam estações de trabalho, cadeiras, mesas e outros mobiliários para escritório. Por outro lado, tampouco existem equipamentos atuais adequados para transferir para o 5º/EMA, como mobiliário de escritório, ar condicionados, eletrodomésticos para a copa e televisores para o videomonitoramento, sendo necessárias novas aquisições, por meio de licitação pública.

Portanto, com o objetivo de proporcionar um ambiente adequado para otimizar a produtividade laboral e criar um fluxo de atividade para todos os empregados da 5ª/SR e do 5º/EMA, foram elencados os itens desse Termo de Referência para autorização de contratação.

Da adoção pelo uso do PREGÃO ELETRÔNICO:

A modalidade de licitação é o Pregão Eletrônico, considerando que se trata de bens comuns e visa ampliar a competição. Tal modalidade permite a obtenção de um melhor preço pela administração com a possibilidade de lances verbais e negociação direta pelo pregoeiro, conforme art. 1º da Lei Federal nº 10,520, de 17 de julho de 2002. A técnica envolvida na execução do fornecimento objeto desta licitação é conhecida no mercado, possibilitando, por isso, sua descrição de forma objetiva de execução, conforme consta das Especificações Técnicas que integrarão o Edital e planilhas de quantidades e preços máximos.

O termo de Referência e Especificações Técnicas definem de forma criteriosa e objetiva o escopo do fornecimento que serão contratados.

Da adoção SRP (SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Foi adotado o Sistema de Registro de Preços - SRP, pois os bens, objetos da licitação, são considerados bens comuns, ou seja, os padrões de desempenho e qualidade são definidos por especificações usuais no mercado e estão disponíveis para compra e contratação a qualquer momento.

Justifica-se o uso da modalidade SRP considerando a flexibilidade desta como modalidade de contratação, visando atendimento das demandas previamente levantadas/identificadas e eventuais demandas extras além da conveniência da aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

Há que se ressaltar ainda que o SRP é um procedimento que viabiliza diversas contratações de compras,



esporádicas ou sucessivas, sem a necessidade de realizar um novo processo licitatório para cada aquisição, otimizando o tempo e os gastos com o erário.

Da admissão de adesão dos órgãos não participantes: Sim

Justifica-se pela economicidade, tendo em vista que os preços unitários tendem a ser menores quando se permite a carona devido ao ganho em escala nas aquisições, além de que são itens comumente adquiridos pelos órgãos públicos, inclusive pelas Superintendências Regionais da CODEVASF, proporcionando enorme celeridade e vantajosidade para as entidades da administração pública.

Permite Participação de Consórcios: Não

O fornecimento objeto deste TR em questão é de baixa complexidade e padronizado que justifica a ausência de consórcio em licitação por pregão eletrônico.

Permite Subcontratação: Não

Pela especificidade do objeto previsto neste Termo de Referência, não existem motivos para prever serviços a serem executados por terceiros, o que impede a possibilidade de subcontratação. Portanto, não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

Critério de Julgamento: Menor preço

Esse tipo de licitação tem como objetivo buscar a proposta que seja mais vantajosa para a administração em termos de valores.

Sustentabilidade Ambiental:

O licitante vencedor deverá observar os critérios de sustentabilidade ambiental, estabelecidos no item 16 deste TR.

Aprovação do Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar – ETP:

O Termo de Referência e o Estudo Técnico Preliminar – ETP foi aprovado por ato da autoridade competente, em conformidade com o disposto no art. 14, II, do Decreto 10.024/2019.

Justificativa de reserva de cota de até 25% (vinte e cinco) por cento:

Considerando que o objeto da presente licitação é dividido em itens, e não haverá prejuízo para o conjunto do fornecimento, será permitido a cota de 6 (seis) por cento, conforme Anexo II – Planilhas de Quantidades e Preços Orçados. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
5ª Superintendência Regional – 5ª/SR

ANEXO II

PLANILHAS DE QUANTIDADES E PREÇOS ORÇADOS

Quadro de Especificações, Quantidades e Preços Estimados, Unitários e Totais (em reais)

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÕES/ DESCRIÇÃO	COTA DECRETO	UNID	QUANT	VALOR UNITÁRIO (de referência) (R\$)	VALOR TOTAL (de referência) (R\$)
1	293519	Estação de trabalho “L”	Ampla concorrência	unid	75	1.316,53	98.739,75
2	293519	Estação de trabalho “L”	Cota – ME/EPP	unid	05	1.316,53	6.582,65
3	258792	Gaveteiro volante com 3 gavetas	Exclusivo	unid	80	778,66	62.292,80
4	458707	Armário alto 2 portas	Exclusivo	unid	50	986,91	49.345,50
5	440877	Armário baixo 2 portas	Exclusivo	unid	50	767,98	38.399,00
6	445766	Mesa de reunião retangular	Exclusivo	unid	05	1.750,68	8.753,40
7	308194	Mesa de reunião circular	Exclusivo	unid	10	856,37	8.563,70
8	150664	Cadeira tipo diretor	Ampla concorrência	unid	65	1.208,32	78.540,80
9	150664	Cadeira tipo diretor	Cota – ME/EPP	unid	05	1.208,32	6.041,60
10	150664	Cadeira tipo presidente	Exclusivo	unid	40	1.419,77	56.790,80
11	150664	Cadeira fixa	Exclusivo	unid	30	674,04	20.221,20
12	460085	Sofá de 3 lugares	Exclusivo	unid	05	3.540,39	17.701,95
13	458663	Sofá de 2 lugares	Exclusivo	unid	05	2.702,86	13.514,30



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
5ª Superintendência Regional – 5ª/SR

14	480903	Smart TV de 60 polegadas	Exclusivo	unid	10	4.504,88	45.048,80
15	218419	Forno microondas de bancada	Exclusivo	unid	05	803,94	4.019,70
16	445216	Refrigerador duplex <i>frost free</i>	Exclusivo	unid	05	6.344,05	31.720,25
17	230332	Cafeteria Industrial	Exclusivo	unid	03	1.750,33	5.250,99
18	368734	Fogão de 05 bocas	Exclusivo	unid	03	1.455,52	4.366,56
19	301444	Purificador de água	Exclusivo	unid	10	858,79	8.587,90
20	456466	Ar condicionado 9.000 BTU/h	Exclusivo	unid	05	1.834,70	9.173,50
21	440744	Ar condicionado 12.000 BTU/h	Exclusivo	unid	25	2.319,50	57.987,50
22	440745	Ar condicionado 18.000 BTU/h	Exclusivo	unid	05	3.703,07	18.515,35
23	440747	Ar condicionado 24.000 BTU/h	Exclusivo	unid	03	6.243,30	18.729,90
24	448818	Ar condicionado 36.000 BTU/h	Exclusivo	unid	02	8.152,92	16.305,84
25	328454	Apoio móvel para pés	Exclusivo	unid	120	148,77	17.852,40
26	260038	Armário suspenso de cozinha	Exclusivo	unid	08	620,16	4.961,28
						Total (R\$)	708.007,42



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
5ª Superintendência Regional – 5ª/SR

Quadro de Comparação de Preços – Cotações a preços de dezembro de 2021 a maio de 2022

Nº	RAZÃO SOCIAL	CNPJ	ENDEREÇO	TELEFONE	FAX	CONTATO
1	Marcia C. das Neves (Império do Saber)	15.590.083/0001-93	Rua Costa Rego, 35, Alto do Cruzeiro, Arapiraca/AL	(82) 99623-5449		Marcia
2	Ramalho e Souza Comércio e Serviços Ltda.	29.011.529/0001-92	Rua Vereador Domingos Vital, 465, Alto do Cruzeiro, Arapiraca/AL	(82) 99910-9772		Maria Lúcia
3	D L dos Santos (Star Móveis)	31.999.285/0001-40	Rua Monsenhor Macedo, 108, Centro, Arapiraca/AL	(82) 99963-0991		Jurandir Gomes
4	Pesquisa de Preço de Compras Governamentais					

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QTDE	COTAÇÃO - 1	COTAÇÃO - 2	COTAÇÃO - 3	COTAÇÃO - 4	Valor unitário (de referência) R\$	Valor total (de Referência) R\$
01	Estação de trabalho "L"	un	80	1.202,00	1.206,00	1.199,00	1.659,13	1.316,53	105.322,40
02	Gaveteiro volante com 3 gavetas	un	80	802,00	807,00	799,00	706,64	778,66	62.292,80
03	Armário alto 2 portas	m	50	1.103,00	1.107,00	1.099,00	638,63	986,91	49.345,50
04	Armário baixo 2 portas	un	50	703,00	709,00	699,00	960,92	767,98	38.399,00
05	Mesa de reunião retangular	un	05	1.995,00	1.999,00	1.990,00	1.018,73	1.750,68	8.753,40
06	Mesa de reunião circular	un	10	805,00	808,00	799,00	1.013,46	856,37	8.563,70
07	Cadeira tipo diretor	un	70	1.293,00	1.297,00	1.290,00	953,28	1.208,32	84.582,40
08	Cadeira tipo presidente	un	40	1.495,00	1.499,00	1.490,00	1.195,09	1.419,77	56.790,80
09	Cadeira fixa	un	30	704,00	707,00	699,00	586,15	674,04	20.221,20
10	Sofá de 3 lugares	un	05	3.995,00	3.999,00	3.990,00	2.177,55	3.540,39	17.701,95
11	Sofá de 2 lugares	un	05	2.996,00	2.993,00	2.990,00	1.832,42	2.702,86	13.514,30
12	Smart TV de 60 polegadas	un	10	4.910,00	4.970,00	4.900,00	3.239,53	4.504,88	45.048,80
13	Forno microondas de bancada	un	05	799,00	795,00	790,00	831,74	803,94	4.019,70



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
5ª Superintendência Regional – 5ª/SR

14	Refrigerador duplex <i>frost free</i>	un	05	6.999,00	6.995,00	6.990,00	4.392,18	6.344,05	31.720,25
15	Cafeteria Industrial	un	03	2.003,00	2.007,00	1.999,00	992,33	1.750,33	5.250,99
16	Fogão de 05 bocas	un	03	1.196,00	1.199,00	1.190,00	2.237,08	1.455,52	4.366,56
17	Purificador de água	un	10	800,00	797,00	790,00	1.048,14	858,79	8.587,90
18	Ar condicionado 9.000 BTU/h	un	05	1.894,00	1.898,00	1.890,00	1.656,80	1.834,70	9.173,50
19	Ar condicionado 12.000 BTU/h	un	25	2.295,00	2.299,00	2.290,00	2.393,98	2.319,50	57.987,50
20	Ar condicionado 18.000 BTU/h	un	05	3.993,00	3.999,00	3.990,00	2.830,26	3.703,07	18.515,35
21	Ar condicionado 24.000 BTU/h	un	03	6.994,00	6.997,00	6.990,00	3.992,21	6.243,30	18.729,90
22	Ar condicionado 36.000 BTU/h	un	02	7.994,00	7.998,00	7.990,00	8.629,67	8.152,92	16.305,84
23	Apoio móvel para pés	un	120	154,00	159,00	149,00	133,07	148,77	17.852,40
24	Armário suspenso de cozinha	un	08	0,00	0,00	0,00	620,16	620,16	4.961,28
								TOTAL	708.007,42

ANEXO III

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ITEM	NOME	ESPECIFICAÇÕES/ DESCRIÇÃO
1	Estação de trabalho “L”	Estação de trabalho conjugada em MDP, com 02 tampos retangulares, medidas: 120cm X 60cm e de 90cm X 60cm, e 01 conexão arredondada, com espessura mínima de 25mm, revestimento em laminado melamínico na cor azul . 01 Gaveteiro com fechadura, com 03 gavetas acopladas a um dos tampos. Painéis em MDP cinza de mesma espessura e tipo de revestimento. Pés metálicos cinza com perfil “T” (turbos 50mmX20mm #20) e reforço com tubo (20mmX20mm #20). A conexão arredondada deverá ser apoiada por base tubular metálica de 3 polegadas com chapa de fixação de 12cmX12cm. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
2	Gaveteiro volante com 3 gavetas	Gaveteiro em MDP, 03 gavetas, com fechadura, revestimento em laminado melamínico na cor cinza , acabamento fosco, medidas (LxAxP): 0,35m x 0,59m x 0,40m. Espessura da estrutura de MDP: 15mm. Fita de 2mm. Puxadores das gavetas em alumínio anodizado, cor cinza , tipo perfil. Corrediça tipo telescópica. Rodízios em gel/silicone 50mm. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
3	Armário alto 2 portas	Armário em MDP com fechadura, com 02 portas verticais e 04 prateleiras internas, com espessura mínima de 25mm, revestimento em laminado melamínico na cor cinza , acabamento fosco. Medidas (AxPxL): 1,60m x 0,50m x 0,80m. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
4	Armário baixo 2 portas	Armário baixo em MDP com fechadura, com 02 portas verticais e 01 prateleira interna, com espessura mínima de 25mm, revestimento em laminado melamínico na cor cinza , acabamento fosco. Medidas (AxPxL): 0,74m x 0,50m x 0,80m. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
5	Mesa de reunião retangular	Mesa de reunião em MDP com tampo em peça única retangular e painéis com espessura mínima de 25mm, revestimento em laminado melamínico na cor cinza . 02 (dois) pés metálicos no formato ciclo, pintura epóxi na cor cinza (turbos 50mmX30mm #20). Medidas (AxPxL): 0,74m x 1,10m x 2,70m. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
6	Mesa de reunião circular	Mesa circular de reunião em MDP com tampo em peça única, com espessura mínima de 25mm, revestimento em laminado melamínico na cor cinza . Pé metálico central tubular de 4 polegadas de diâmetro, na cor cinza , com apoio metálico de fixação no chão e no fundo do tampo de MDP com 04 patas, com tubos (50mmX30mm #20). Medidas (AxL): 0,74m x 1,20m. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
7	Cadeira tipo diretor	Cadeira tipo diretor com assento e encosto em madeira laminada, moldados anatomicamente com espessura mínima de 12mm, espuma injetada de densidade 50Kg/m3, revestimento em tecido azul escuro 100% poliéster. Medidas do assento em centímetros LxP: 44x48. Medidas do encosto em centímetros LxP: 42x50. Ajuste de inclinação do encosto. A cadeira deverá ter coluna tubular de sustentação de diâmetro mínimo de 65mm coberta por acabamento preto de polipropileno, com mecanismo de acionamento a gás que permita a regulagem de suas altura e inclinação. A base de sustentação deverá possuir 05 patas tubulares metálicas de 20mmX20mm com acabamento preto de polipropileno. Os rodízios deverão ser duplos, em resina de engenharia Poliamida e lubrificação interna permanente e capa de acabamento envolvendo o eixo. Apoio de braço com ajuste de altura e com quinas arredondadas em poliuretano injetado. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.

8	Cadeira tipo presidente	Cadeira tipo presidente com assento e encosto em madeira laminada, moldados anatomicamente com espessura mínima de 12mm, espuma injetada de densidade 50Kg/m3, revestimento em tecido azul escuro 100% poliéster. Medidas do assento em centímetros LxP: 44x48. Medidas do encosto em centímetros LxP: 48x56,5. Ajuste de inclinação do encosto. A cadeira deverá ter coluna tubular de sustentação de diâmetro mínimo de 65mm coberta por acabamento preto de polipropileno, com mecanismo de acionamento a gás que permita a regulagem de suas altura e inclinação. A base de sustentação deverá possuir 05 patas tubulares metálicas de 20mmX20mm com acabamento preto de polipropileno. Os rodízios deverão ser duplos, em resina de engenharia Poliamida e lubrificação interna permanente e capa de acabamento envolvendo o eixo. Apoio de braço com ajuste de altura e com quinas arredondadas em poliuretano injetado. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
9	Cadeira fixa	Cadeira fixa com base em balanço com assento e encosto em madeira laminada, moldados anatomicamente com espessura mínima de 12mm, espuma injetada de densidade 50Kg/m3, revestimento em tecido azul escuro 100% poliéster. Medidas do assento em centímetros LxP: 44x48. Medidas do encosto em centímetros LxP: 42x50. A base fixa deverá ser constituída por peça contínua em balanço, em aço #13, com diâmetro de 1 polegada. O contato da base fixa com o chão deverá se dar por 04 apoios injetados em polipropileno. Apoio de braço em formato trapezoidal com quinas arredondadas em poliuretano injetado. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
10	Sofá de 3 lugares	Sofá de 03 lugares. Estrutura do assento, encosto e base em madeira maciça. Molas do tipo percintas de borracha sob assentos e encostos. O assento deverá ser composto de 03 almofadas de espuma laminada (densidade mínima D45 e espessura mínima de 100mm, formando uma peça única, marcado com detalhes na costura do revestimento. Encosto com almofada de espuma laminada (densidade mínima D38 e espessura mínima de 80mm, formando uma peça única, marcado com detalhes na costura do revestimento. Revestimento em couro ecológico na cor preta . Medidas em centímetros: (largura total: 230cm), (altura total: 86cm), (altura do assento ao chão: 48cm), (assento LxAxP: 180x18x50), (encosto LxA: 180x80), (braço LxAxP: 25x58x80), (rodapé LxAxP: 180x24x50). Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
11	Sofá de 2 lugares	Sofá de 02 lugares. Estrutura do assento, encosto e base em madeira maciça. Molas do tipo percintas de borracha sob assentos e encostos. O assento deverá ser composto de 02 almofadas de espuma laminada (densidade mínima D45 e espessura mínima de 100mm, formando uma peça única, marcado com detalhes na costura do revestimento. Encosto com almofada de espuma laminada (densidade mínima D38 e espessura mínima de 80mm, formando uma peça única, marcado com detalhes na costura do revestimento. Revestimento em couro ecológico na cor preta . Medidas em centímetros: (largura total: 170cm), (altura total: 86cm), (altura do assento ao chão: 48cm), (assento LxAxP: 120x18x50), (encosto LxA: 120x80), (braço LxAxP: 25x58x80), (rodapé LxAxP: 120x24x50). Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
12	Smart TV de 60"	Smart TV UHD, 60", Resolução 4k (3840X2160) ou superior, tecnologia de conexão: <i>bluetooth</i> , conexões: HDMI, USB, LAN e Antena. Potência dos alto-falantes 20W. Função de economia de energia. Alimentação <i>Bivolt</i> , consumo máximo aproximado de energia de 200W. Classificação energética A. Cor preta ou grafite . Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
13	Forno micro-ondas de bancada	Forno micro-ondas de bancada, linha branca, com capacidade total de 32 (trinta e dois) litros ou superior. Prato giratório. Voltagem: 220V, potência: 900 Watts. Classificação energética A. Painel digital, display em LED, relógio, trava de segurança. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.

14	Refrigerador duplex <i>frost free</i>	Refrigerador duplex <i>frost free</i> , linha branca, 02 (duas) portas, capacidade de armazenamento (refrigerador + freezer): 550 litros ou superior. Potência: 160Watts. 03 prateleiras removíveis de vidro, gaveta para legumes, porta ovos (2X6), formas de gelo, controle de temperatura externo eletrônico, iluminação interna em led e pés ajustáveis. Classificação energética A. Alimentação: 220 volts. Consumo mensal aproximado de energia: 68W. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
15	Cafeteria Industrial	Cafeteira industrial com capacidade de 10 (dez) litros. Corpo em aço inoxidável 430 e depósito em aço inoxidável 304. Pingadeira removível para fácil limpeza. Torneiras com visor de nível para água e café. Resistência tubular e termostato regulável de 20°C a 120°C. Aquecimento em banho-maria. Vareta para limpeza das torneiras. Consumo: 1,30kwh. Alimentação: 220 volts. Certificado pelo Inmetro. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
16	Fogão de 05 bocas	Fogão de 05 (cinco) bocas, linha branca, com mesa compartimentada em aço inoxidável. 02 (duas) prateleiras (01 auto deslizante e 01 com deslizamento manual) no forno, vidro interno e botões removíveis. Acendimento automático, alimentação: 220 volts, classificação energética A, capacidade do forno: 96 litros, funcionamento a gás e luz interna do forno. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
17	Purificador de água	Purificador de água, linha branca, com capacidade do reservatório interno de 3,4 litros ou superior, 02 torneiras (01 de água gelada + 01 de água natural) e regulador de temperatura da água. Modo de filtragem: filtro de carvão ativado (refil com vida útil de 3.000 litros ou 6 meses). Alimentação: 220 volts. Certificado pelo Inmetro. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
18	Ar condicionado 9.000 BTU/h	Ar condicionado Split Inverter. Capacidade de Refrigeração 9.000 (BTU/h). Ciclo frio. Material da serpentina (condensador e evaporador): cobre. Controle remoto. Filtros anti-pó e anti-bactéria. Alimentação: 220 Volts. Função Turbo. Classificação A de eficiência energética. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
19	Ar condicionado 12.000 BTU/h	Ar condicionado Split Inverter. Capacidade de Refrigeração 12.000 (BTU/h). Ciclo frio. Material da serpentina (condensador e evaporador): cobre. Controle remoto. Filtros anti-pó e anti-bactéria. Alimentação: 220 Volts. Função Turbo. Classificação A de eficiência energética. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
20	Ar condicionado 18.000 BTU/h	Ar condicionado Split Inverter. Capacidade de Refrigeração 18.000 (BTU/h). Ciclo frio. Material da serpentina (condensador e evaporador): cobre. Controle remoto. Filtros anti-pó e anti-bactéria. Alimentação: 220 Volts. Função Turbo. Classificação A de eficiência energética. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
21	Ar condicionado 24.000 BTU/h	Ar condicionado Split Inverter. Capacidade de Refrigeração 24.000 (BTU/h). Ciclo frio. Material da serpentina (condensador e evaporador): cobre. Controle remoto. Filtros anti-pó e anti-bactéria. Alimentação: 220 Volts. Função Turbo. Classificação A de eficiência energética. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.
22	Ar condicionado 36.000 BTU/h	Ar condicionado Split Inverter, tipo piso teto. Capacidade de Refrigeração 36.000 (BTU/h). Ciclo frio. Material da serpentina (condensador e evaporador): cobre. Controle remoto. Filtros anti-pó e anti-bactéria. Alimentação: 220 Volts. Função Turbo. Classificação A de eficiência energética. Prazo de garantia mínima fornecido pelo fabricante.

23	Apoio móvel para pés	Apoio móvel para pés, com inclinação autoajustável, acompanhando a angulação natural dos pés. Regulagem em 06 níveis de altura. Confeccionado em tubo de aço oblongo 29X58mm de diâmetro em chapa #18. Plataforma em aço para apoio dos pés em chapa #18, medidas em centímetros (LxP): 41,3x35. A pintura dos componentes metálicos deverá ser do tipo epóxi, na cor preta . Superfície antiderrapante para os pés, confeccionada em borracha tipo moeda na cor preta . Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.
24	Armário suspenso de cozinha	Armário suspenso de cozinha. Com 03 portas e dobradiças internas. Construído em chapas de aço tipo ABNT 1008 a ABNT 1020, livre de cantos vivos ou rebarbas. Soldagens pelo sistema MIG, sem respingos ou imperfeições. Corpo e portas em aço laminada a frio 0,60mm. Puxadores em polipropileno cromado. Sistema de fixação através de parafusos e buchas. Pintura em epóxi-pó híbrida na cor branca . Medidas em centímetros (AxLxP): 55x120x32. Prazo de garantia mínima de 01 (um) ano.